臺北市松山區民族國民小學

110 學年度第 1 次校務會議紀錄

日期與地點：110 年 8 月 27 日上午 10 時 30 分，1 樓大會議室 紀錄：陳彥樺

壹、應出席 25 人，實際出席 19 人，已達法定開會人數，會議開始。

貳、主席致詞：

- (一)、民族國小於 109 年學度參加兩項優質學校，惟有一項因名額有限比起過去三年參加學校增加至三倍，雖未得獎但仍有進步空間。
賀本校創新實驗優質學校獲獎，感謝大家!
- (二)、學校工程方面，108 年學年度操場跑道工程因連續下雨，無法鋪設，於今年 1 月完工，暑假工程進度掌握良好，因疫情關係無學生在校施工順利，學校超前部屬於今年 3、4 年工程全部標出去，故於 5 月能順利施作，目前工程皆於驗收階段，開學前可以完成，辛苦總務處之夥伴!
兩位副會長及兩位代表開會，感謝家長會過去一年在朱宥蓁會長帶領下展現出高效率和高能力之募款能力，募款金額突破新高，感謝家長會之努力，在座副會長、代表們出力甚多。
- (三)、和家長報告有關今年一年級有些學生因遷戶口遭戶政事務所剔除名額，對於支持學校之學生感到抱歉，也非常感謝一年級老師之辛勞，一年級額滿且學生人數增至 31 名，也因大家之共識和團結之經營才有如此好口碑，本校代課老師教學品質高、近年學校基本學習能力檢測成績逐年進步。
- (四)、擔任民族國小校長第七年，感謝過去六年受到教師會和家長會很大支持和協助讓民族國小這幾年穩定發展，再次感謝家長會和家長會。

參、家長會代表致詞：

聽到學校為一年級新生之爭取名額，代表一年級家長向校長和各位老師致上感謝。

肆、教師會會長致詞：

大家好，我是今年新任的教師會會長，因防疫期間又臨近開學家長難免會擔憂，學校這陣子皆做足準備也不斷的開會討論，相信大家都可以做好防疫措施，制定具體措施，可以順利開學，謝謝!

伍、上次會議指示辦理事項：陸續辦理完成。

陸、各處室業務報告：

一、教務處報告事項

- (一) 本校為本市「雙語實驗課程學校」，本學年度開始自小學一年級實施，每周安排 8 節雙語課，預期聽說優先，讀寫跟上，提升學生英語能力。
- (二) 積極申辦教師專業自主成長，本學年度申請計畫分別有「十二年國教前導學校」、「分組合作學習計畫」、「英語融入領域教學計畫」、「教學輔導教師方案」、「高年級專業教學計畫」、「國際筆友計畫」、「讀報計畫」、「幼小銜接彈性活動計畫」，透過各項計畫專業研究，以及外聘專家學者諮詢輔導，提升教師教學效能與學生學習成效。
- (三) 辦理多樣學藝活動及競賽，如學生美術比賽、兒童美術創作展、多語文學藝競賽、科學展覽競賽、小小說書人競賽等，使學習多元化、活潑化。感謝家長會提供獎勵金鼓勵對外參加比賽得獎的選手，激勵學生上進的熱忱。
- (四) 以多元評量方式進行形成性學習檢核，透過育教於樂的學習模式建立學生學習自信心與自尊心，提升學生學習動力。期中評量時間為 110 年 11 月 4、5 日(星期四、五)，期末評量為 111 年 1 月 11、12 日(星期二、三)
- (五) 為經營英語學習環境，師生配合節慶辦理全校性英語活動，帶領學生遊學英語村情境中心、實施兩班三組計畫、施英語融入領域計畫以及英語激勵班，本校參加北市英語基本學力檢測成績優異。本學年度教育局核定一名外師，預計 10 月份左右到校。
- (六) 深耕國際教育，本校每年帶領學生國際交流，惟因疫情暫緩辦理。本校自 106 學年度開始與法國在台協會、法國文化協會合作，邀請法籍老師開設法語課程，參加學生踴躍，第一年 24 人，第二年 37 人，第三年 53 人，以第二外語豐富學生語言學習，打開認識世界的視野。
- (七) 開設課後照顧班，提供課後學生安置，開設攜手激勵班，採小班教學模式增加師生互動，達到良好的學習成效。感謝家長會設置攜手激勵獎學金，鼓勵學生上進，協助學生建立自信心。
- (八) 開設課後照顧班，提供學生在課餘良好的安置與學習，協助家庭照料兒童
- (九) 本屆校慶體表會補休日訂於 12 月 30 日(星期四)，12 月 31 日(星期五)彈性放假，本學期休業日 111 年 1 月 20 日。
- (十) 鼓勵學生愛閱讀，配合北市深耕閱讀計畫推動「數位閱讀」、班級晨間 MMSR 身教式持續安靜閱讀、讀報教育、巡迴共讀書箱、圖書館主題書展、獎勵閱冠王、鼓勵學生參加投稿、培育多語文尖兵等方案。

二、學務處報告事項

- (一) 本校於 107 年 9 月 17 日開始全面實施延後上學，學童於每星期一、二、

三、四、五上學時間調整為 7 時 30 分至 8 時 20 分，以利學童在家享用早餐，精神充沛來上學。

- (二)多元開辦課外社團活動，提供多樣化課程，充實學童課後生活，發展正式課程之外的潛在能力。為解決家長托育接送困擾，社團活動自開學第一天即開課，至學期末結束，完全配合全學期上學日，社團採二階段報名，並需繳費成功才完成錄取資格。
- (三)持續推動田徑隊、巧固球隊校隊組訓，鍛練學生強壯體力，本校於 109 年度東區運動會田賽女童第五名、教育盃中小學巧固球錦標賽五年級男童第三名、四年級男童第二名、109 年北市中正盃巧固球錦標賽國小男童五年級組第三名，感謝家長會後援協助，支持田徑隊和巧固球隊積極參加各項盃賽，爭取更多榮耀。
- (四)落實提升學生體適能(肌力、肌耐力、柔軟度及心肺耐力)，鼓勵學生參加體適能檢測，並勇於挑戰自己通過常模百分等級 25 以上，另為呈現全校學童體育成就，本(110)學年度體育發表會訂於 110 年 12 月 25 日(星期六)辦理。
- (五)續與臺北市立交響樂團合作「一校一樂團」發展弦樂社團，並於期末辦理成果發表會；另本校推廣傳統藝術舞獅團，屢受各行政機關盛情邀約展演，讓學生從參與活動中感受傳統藝術之精隨，以及傳統藝術貼近民眾生活的情感。
- (六)落實友善校園精神，培訓品德小志工執行愛校服務任務，包含交通安全、環境衛生及典禮服務等面向，希指導學生正向價值觀，體會「服務為負責之本」的真諦；另感謝教師、班級導護及導護志工共同維護學童行的安全，一起營造快樂學習園地。
- (七)透過健康環境雙週報宣導衛生保健知識，透過有獎徵答活動鼓勵學生自主參加，提升健康知能，另落實衛生保健教育，並充實護理設備，以保護兒童身體健康；本校參加群組午餐供應，定期參與午餐會議檢討食材提供及料理方法，共同為學童健康把關，感謝家長會及班級志工協助監廚，讓學童吃得營養又安心。

三、總務處報告事項

(一) 強化管理制度，營造安全校園。

1. 落實門禁管理，配合防疫作為。
2. 加強警衛、保全、電子圍籬與監視器系統，強化巡邏機制。
3. 總務處集體上工，定期檢修、維護設備，加強校園綠美化。
4. 透過招標程序，採購校園工程、勞務服務與財物。
5. 改善無障礙環境設施。

(二) 規劃優化工程，實踐校園美學。

工程期程	工程名稱	說明	備註
110. 05. 02- 110. 07. 03	視聽教室優化工程	營造全新、結合視聽及資訊設備之未來視聽教室	已驗收合格
110. 07. 03- 110. 08. 12	至真至善樓走廊側牆天花板梯間油漆粉刷暨舞台及綜合球場整修工程	改善至真至善樓走廊天花板油漆剝落情形，及綜合球場地坪脫落之翻新	已竣工，完成驗收
110. 06. 23- 110. 08. 31	遊戲場改善工程	小田園旁人工草皮區多元特色遊戲場營造	已竣工，等候檢驗中
110. 07- 110. 12	電力改善暨新設冷氣安裝工程	1. 班級教室舊有冷氣移機 2. 新設一台冷氣 3. 新設冷氣專線裝配 4. 校園電力智慧管理讀卡系統EMS 安裝	施工中，預計年底完成

四、輔導室報告事項

(一) 為增進學校與家長間校務交流及營造親師間良好互動關係，110 學年度第一學期「學校日」因疫情因素改採線上會議進行，規劃 9/8(三)19:00-20:00-低年級、9/9(四)19:00-20:00-中年級、9/10(五)19:00-20:00-高年

級。

- (二)持續推展「班級輔導」「志工認輔」並實施「個別輔導」「小型團體輔導」協助兒童自我察覺、悅納自己，並培養溝通協調，解決問題與生涯規劃能力。
- (三)視需要召開學生輔導會議，整合輔導資源，擬定輔導策略，結合老師、行政、家長三種力量在教育專業、行政專業、父母之愛的力量陪伴下，幫助孩子健全的成長。
- (四)加強學生輔導資料之管理與應用，提供並實施各項有關之測驗；辦理資源班學生之甄選、鑑別，積極協助身心障礙學生成長，落實個別化教學方案，做好融合教育。
- (五)辦理藝術才能美術班，注重內化、統整過程，培養情感、陶冶氣質、啟迪學生創造力與表現力；並辦理美術班活動，如迎新、校外教學、包高中、送舊，增進美術班團隊情感聯繫。
- (六)辦理家庭教育親職講座暨家長成長工作坊，鼓勵父母自我成長學習正確育兒方法，營造家庭溫馨和諧氣氛(學習型家庭、愛陪伴)。
- (七)協助志工申請志工福利，適當場合表揚志工，讓孩子關注默默付出善行的志工家長；每學期頒發最高榮譽獎，獎勵認真學習的好孩子。
- (八)整合社區資源，協助志工辦理各項溫馨感恩活動，如：愛心媽媽說故事、生命教育劇場、化礙為愛特教宣導、推動性別平等教育，營造寬容溫暖、親密支持的學校氣氛。
- (九)辦理藝術社區化活動，爭取機會和經費彩繪社區，營造社區美學，提升社區藝文環境。

五、幼兒園報告事項

- (一)園內工作職掌:分為行政組、教學資料組、總務組、活動組，行政組內有專任主任、教保組長及教保員，其餘各組由班級老師分工。
- (二)110 年度配合衛生所進行衛生保健活動，預防注射影本資料彙整及名冊登錄，滿五歲預防接種通知。另外進行下列篩檢：
 - 1.110 上學期-幼兒發展篩檢。
 - 2.110 下學期-學齡前兒童整合性篩檢（暫定）
 - (1)聽力檢查(3歲)
 - (2)視力檢查
 - (3)口腔檢查
 - (4)身體檢查
- (三)園內定期事項
 - 1.定期召開園務會議及課程發展會議。
 - 2.鼓勵教師參與進修活動，幼兒園教師們，目前有 11 名碩士畢業 1 位教師正在進修碩士學位，為教育幼兒提升教師專業知能，增進教學效能。
 - 3.主題進行時上傳各項活動照片，主題結束後彙整幼兒的作品、照片及活

動歷程為幼兒的活動做紀錄。

4. 每日進行餐點食材登錄，109 學年度登錄率為 100%。

5. 協助家長申請各項補助:辦理 5 歲弱勢幼兒加額補助、5 歲助妳好孕、3-4 歲就學差額補助、弱勢幼兒托育補助、原民補助等。

6. 特幼照顧:協助身心障礙學生成長，落實個別化教學方案，召開 IEP 會議，協助申請特教助理員以及專業治療師協助並為疑似生個案申請在校鑑定。

7. 落實安全管理，定期依「安全檢核表」全面檢核。

(四)配合教育局辦理活動

1. 辦理幼兒課後留園活動

(1)開辦時間:110 年 9 月 1 日至 111 年 01 月 19 日，下午 4:30~6:30。

(2)課程內容以托育為主，並進行閱讀、益智遊戲、大肢體活動、藝術造型等活動。

2. 參加北市防災種子園訓練。

3. 辦理教保研習

(1)110 年 9 月 25 日－幼兒生活科學遊戲課程

(2)110 年 10 月 30 日－特殊需求幼兒的課程規劃與輔導-感覺統合活動實作

六、人事室報告事項

校內教師、行政人員疫苗施打率達 100%。

七、會計室報告事項

無

八、教師會報告事項

無

柒、討論提案：

提案一	提案單位：總務處
案由	有關 110 學年度使用冷氣設備，由每生依規定繳交冷氣使用費，並將收費項目列入繳費四聯單辦理。
說明	<ol style="list-style-type: none"> 依教育局規定，收取冷氣費需先由班級學生家長會決議，並提經家長委員會或會員代表大會決議確認，提送學校行政會報決議通過，始得收費。 每學期每生收費，受到 109 學年度疫情影響，本校舊生尚未退費，直接將費用保留至 110 學年度，升年段以繳交差額方式處理，轉入生須繳交全額： <ol style="list-style-type: none"> 低年級：\$200 元；升二年級生無須繳交；一年級新生才需繳交。 中年級：\$280 元；升四年級生無須繳交；升三年級生繳交差額 \$80 元。 高年級：\$300 元；升六年級生無須繳交；升五年級繳交差額 \$20 元。
擬辦意見	<p>若經本次校務會議通過，本項費用繳交程序如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 印製各班冷氣使用費調查表，於學校日各班班級家長會中討論。需超過半數家長出席，出席人數超過半數通過為標準，作成決議。 以班級為單位，同意者，每生收取冷氣使用費，並列入四聯單中；不同意者，該班學生不收取冷氣使用費，且不使用冷氣機。 110 學年度下學期依本決議實施，不另行開會決議。
決議	同意票數為 17 票，不同意票數為 0 票

提案二	提案單位：總務處
案由	有關 110 學年度作業簿費、座號名牌費、手機簡訊費、美勞材料費與營養午餐費等五項費用併入繳費四聯單辦理。

說明	依照臺北市公私立國民小學及國民中學雜費及代收代辦費收支辦法第四條第九項及第五條第九項規定，其他代收、代辦費用「須經學校行政會報決議通過，並邀請家長會授權之代表參加。」
擬辦意見	若經本次校務會議通過，本項費用繳交程序如下： 1. 印製各班學生作業簿費、座號名牌費、手機簡訊費、美勞材料費與營養午餐費收費方式調查表，調查五項費用要併入四聯單中或繳交給級任老師。 2. 超過全校一半以上學生同意將五項費用併入四聯單中時，則全校學生作業簿費、座號名牌費、手機簡訊費、美勞材料費與營養午餐費均併入四聯單中；反之，五項費用由級任老師收取後，交總務處辦理。 3. 110 學年度下學期仍依本決議實施，不另行開會決議。 4. 於新任家長委員會中提案追認本決議。
決議	同意票數為 17 票，不同意票數為 0 票

提案三	提案單位：總務處
案由	提案通過本校「校舍規劃暨餘裕空間活化小組設置要點」
說明	依教育局規定，各校須制訂「校舍規劃暨餘裕空間活化小組設置要點」，成立校舍規劃暨餘裕空間活化小組，研議校園空間相關議題。
擬辦意見	請參考附件草案。
決議	同意票數為 19，不同意票數為 0 票

捌、臨時動議：

無

玖、主席結論：

無

拾、散會：11時46分。